

G.A.L. PONTE LAMA
Società Consortile a responsabilità limitata

Sede in Bisceglie, corso Garibaldi n. 23 - Capitale sociale € 149.000,00

Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione dell' 11 febbraio 2014

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **11** del mese di **febbraio** alle ore **18:00**, presso la sede del G.A.L. Ponte Lama, in Bisceglie, corso Garibaldi n. 23, si è riunito il consiglio di amministrazione della società " G.A.L. PONTE LAMA Soc. cons. a r. l. " per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Approvazione Istruttoria Tecnico Amministrativa Mis. 331 Az. 1: determinazioni;
2. Programmazioni future attività GAL: determinazioni;
3. Convegno Cluster tecnologici: determinazioni;
4. Comunicazioni del Presidente;

Nel luogo e all'ora indicata risultano fisicamente presenti:

<u>Consiglio di Amministrazione</u>		Presente	Assente
Antonio Piazzolla	Presidente		x
Girolamo Zingarelli	Consigliere	x	
Giacomo Patruno	Consigliere	x	
Paolo Paradiso	Consigliere	x	
Caprioli Giovanni	Consigliere	x	
Curci Sergio	Consigliere	x	
Monopoli Natale	Consigliere	x	
Giuseppe Scagliola	Consigliere	x	
Vincenzo Di Pierro	Consigliere		x

Sette Giuseppe	Consigliere		x
Dott.ssa Maria De Feudis	Consigliere	x	
<u>Collegio Sindacale</u>		Presente	Assente
Bozzetti Marino	Presidente	x	
Giacomo Cosmai	Sindaco Effettivo		x
Arturo Nicola Pansini	Sindaco Effettivo	x	

Le presenze dei consiglieri e dei sindaci effettivi risultano da un foglio presenze sottoscritto dagli intervenuti che si acquisisce agli atti sociali.

E' altresì presente Gianni Porcelli in qualità di direttore tecnico del Gal Ponte Lama Scarl e il Responsabile Amministrativo Pasquale Lorusso.

Assume la presidenza della seduta, ai sensi di statuto, preso atto della assenza del Presidente Gal Ponte Lama, Antonio Piazzolla, il sig. Girolamo Zingarelli quale Vice -Presidente del consiglio di amministrazione; il consiglio nomina segretario dell'odierna riunione con compito di redazione del presente verbale il sig. Pasquale Lorusso, che presente accetta.

Il Presidente dà atto che l'odierna riunione è stata regolarmente convocata ai sensi dello statuto con comunicazione inviata a tutti i consiglieri e i sindaci con posta e-mail certificata, che sono presenti **8 (otto)** consiglieri su 11 (undici) in carica, dichiara validamente costituita la presente adunanza e passa allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Sul **primo punto** all'ordine del giorno, istruttoria tecnica amministrativa **Misura 331 azione 1**, il Presidente porta a conoscenza del consiglio di amministrazione quanto segue:

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008 e dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 148 del 12/02/2008 (B.U.R.P. n. 34 del 29 febbraio 2008);

VISTA la Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 con la quale la Commissione Europea ha approvato la revisione del PSR 2007-2013 della Regione Puglia, successivamente approvata dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1105 del 26/04/2010, pubblicata sul B.U.R.P. n. 93 del 25/05/2010;

VISTA la scheda della Misura 312 del PSR 2007-2013 della Regione Puglia e in particolare l'azione 1, 2 e 3 della stessa;

VISTI i criteri di selezione proposti ed approvati dal Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2007-2013, nella seduta svoltasi a Bari il giorno 30 giugno 2009;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1229 del 25/05/2010 con la quale è stato approvato il Piano di Sviluppo Locale del Gal Ponte Lama;

VISTA la convenzione tra Regione Puglia e Gal Ponte Lama sottoscritta il 13 Settembre 2010;

CONSIDERATO che conformemente a quanto previsto dal Manuale delle Procedure dei Controlli e delle Attività Istruttorie emesso dalla Regione Puglia – Area Politiche per lo Sviluppo Rurale – PSR 2007/2013 e dal bando pubblico art. 10, sono state espletate le seguenti operazioni di istruttoria e valutazione delle domande di aiuto, come da verbali e documentazione di supporto a disposizione del consiglio:

- ✓ Verifica della ricevibilità;
- ✓ Attribuzione dei punteggi alle domande di aiuto ricevibili in relazione ai criteri di selezione della misura e formulazione delle graduatorie
- ✓ Determinazione delle domande finanziabili ed esecuzione dell'istruttoria tecnico-amministrativa con redazione del relativo verbale per ciascuna ditta ammessa riportante:
 - a. *l'esito istruttorio*
 - b. *la spesa ammissibile*
 - c. *eventuali prescrizioni*

CONSIDERATO che l'istruttoria tecnico amministrativa è stata effettuata su tutte le domande ricevibili ed ammesse a tale istruttoria, secondo quanto disposto dall'art. 10 del bando;

DATO ATTO che a seguito di istruttoria tecnico-amministrativa è stata definita l'ammissibilità a finanziamento delle singole domande di aiuto a valere sulla **Misura 331 – azione 1**, e che, di conseguenza, è stata determinata per la stessa la spesa ammissibile post-istruttoria, la spesa ammessa a finanziamento, il contributo concedibile ed eventuali prescrizioni;

CONSIDERATO che in conformità a quanto stabilito dall'art. 10 del bando risultano espletate con esito positivo tutte le attività, previste ai precedenti punti, propedeutiche alla definitiva ammissibilità a finanziamento delle domande di aiuto;

RITENUTO necessario, in relazione a tutto quanto innanzi esposto, di ammettere a finanziamento le seguenti domande di aiuto con esito istruttorio favorevole presentate dai soggetti aderenti **all'azione 1 - Misura 331**– PSR Puglia 2007/2013 – PSL Gal Ponte Lama:

Misura 331 azione 1– domande ammesse

Riepilogo delle risorse finanziarie destinate alle domande inviate entro il termine stabilito per la prima valutazione bimestrale– Misura 331 - azione 1					
N.	Numero Domanda	CUUA	Denominazione/Ragione sociale Ditta	Spesa ammessa ai benefici (€)	Contributo pubblico concesso (€)
1	94752373657	MSTNTN94S46L109W	Mastrogiacomo Antonia	€ 2000	€ 2000
2	94752378235	SPNSNT94E51L328A	Spinazzola Samantha	€ 2000	€ 2000
3	94752372667	BBSMHL89L45A883G	Abbaschià Michela	€ 1800	€ 1800

PROPONE
di ammettere ai
benefici della
**Misura 331 –
Azione 1** i
seguenti soggetti
con l'indicazione
per ciascuno di
essi dell'importo
della spesa
ammessibile post-
istruttoria, della
spesa ammessa a
finanziamento e
dell'aiuto pubblico
concesso. Per la
**Misura 331
azione 1** la spesa
complessiva
ammessa a
finanziamento è
pari ad **euro €
58.200,00** e
l'aiuto pubblico
complessivo
concesso è pari ad
€ 58.200,00.

**Misura 331
azione 1–
domande
ammesse**

4	94752365570	DBTSMN87C42L328U	Di Bitetto Simona	€ 2000	
5	94752365687	LNTGNN86P43A883N	La Notte Giovanna	€ 2000	
6	94752365356	MSNMLL86L69B619V	Misino Mariella	€ 2000	
7	94752378433	FRRSRN84E47B619M	Ferrara Serena	€ 2000	
8	94752376684	RNLPML83R71L328P	Rinaldi Pamela	€ 2000	
9	94752378169	DLRMNC82M60L328P	Di Lauro Monica	€ 2000	
10	94752371644	PSQNZN79R61B619Y	Pasquale Nunzia Nancy	€ 1800	
11	94752373095	DGLVNT78H41A662T	Di Giallonardo Valentina	€ 1800	
12	94752378995	BNTNMR76D59A669R	Binetti Annamaria	€ 2000	
13	94752365059	CHFLRA76C52F205B	Chieffi Laura	€ 2000	
14	94752373533	CSMPQL74L41A883G	Cosmai Pasqualina	€ 2000	
15	94752360316	PLLLTZ89P70A883L	Pellegrini Letizia	€ 1800	
16	94752359102	SLDFRC89M65A883O	Soldani Federica Claudia	€ 3000	
17	94752359771	MRSNRT89L66L328X	Amoruso Annarita	€ 1800	
18	94752372949	CMPRSO88E56F284Q	Camporeale Rosa	€ 1800	
19	94752369598	FRNRNN87T69L328Y	Farano Rosanna	€ 3000	
20	94752360209	PPGLSU85D64F284T	Papagni Luisa	€ 1800	
21	94752359524	CCLMNN84P69A883O	Cocola Marianna	€ 3000	
22	94752372550	BSCDNL82L60F284M	Abascià Daniela	€ 3000	
23	94752359425	TRSDNL82D69F284D	Troisi Daniela	€ 3000	
24	94752360605	SLNRFL77A67H926V	Sileno Raffaella	€ 1800	

**Riepilogo delle risorse finanziarie destinate alle domande inviate entro il termine stabilito per la prima
valutazione bimestrale – Misura331- azione 1**

N.	Numero Domanda	CUUA	Denominazione/Ragione sociale Ditta	Spesa ammessa ai benefici (€)	Contributo pubblico concesso (€)
1	94752373657	MSTNTN94S46L109W	Mastrogiacomo Antonia	€ 2000	€ 2000
2	94752378235	SPNSNT94E51L328A	Spinazzola Samantha	€ 2000	€ 2000
3	94752372667	BBSMHL89L45A883G	Abascià Michela	€ 1800	€ 1800
4	94752365570	DBTSMN87C42L328U	Di Bitetto Simona	€ 2000	€ 2000

Provvedime n t o d i c o n c e s s i o n e a i u t i .	5	94752365687	LNTGNN86P43A883N	La Notte Giovanna	€ 2000		
	6	94752365356	MSNMLL86L69B619V	Misino Mariella	€ 2000		
	7	94752378433	FRRSRN84E47B619M	Ferrara Serena	€ 2000		
	8	94752376684	RNLPML83R71L328P	Rinaldi Pamela	€ 2000		
	9	94752378169	DLRMNC82M60L328P	Di Lauro Monica	€ 2000		
	10	94752371644	PSQNZN79R61B619Y	Pasquale Nunzia Nancy	€ 1800		
	11	94752373095	DGLVNT78H41A662T	Di Giallonardo Valentina	€ 1800		
	12	94752378995	BNTNMR76D59A669R	Binetti Annamaria	€ 2000		
	13	94752365059	CHFLRA76C52F205B	Chieffi Laura	€ 2000		
	14	94752373533	CSMPQL74L41A883G	Cosmai Pasqualina	€ 2000		
	15	94752360316	PLLLTZ89P70A883L	Pellegrini Letizia	€ 1800		
	16	94752359102	SLDFRC89M65A883O	Soldani Federica Claudia	€ 3000		
	17	94752359771	MRSNRT89L66L328X	Amoruso Annarita	€ 1800		
	18	94752372949	CMPRSO88E56F284Q	Camporeale Rosa	€ 1800		
	19	94752369598	FRNRNN87T69L328Y	Farano Rosanna	€ 3000		
	20	94752360209	PPGLSU85D64F284T	Papagni Luisa	€ 1800		
	21	94752359524	CCLMNN84P69A883O	Cocola Marianna	€ 3000		
	22	94752372550	BSCDNL82L60F284M	Abascià Daniela	€ 3000		
	23	94752359425	TRSDNL82D69F284D	Troisi Daniela	€ 3000		
	24	94752360605	SLNRFL77A67H926V	Sileno Raffaella	€ 1800		
	25	94752359680	FCCCLD77A51A883P	Ficco Claudia	€ 1800		
	26	94752403835	VLNDVD94E17L328S	Valenziano Davide	€ 3000		
	27	94752372147	RGGFRC93E31F284D	Ruggieri Federico	€ 2000		
	TOTALE DEL CONTRIBUTO CONCESSO PER LA SECONDA VALUTAZIONE BIMESTRALE –						
						Misura 331 - azione 1	€
						DISPONIBILITA' FINANZIARIA	€
						RESIDUO FINANZIARIO	€

Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013 Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale" Misura 331 –

**“Formazione e Informazione”
Azione 1 “Formazione”
Pubblicato sul
BURP n.
112 del
14/08/2013
Comunicazione di ammissione a finanziamento –
Provvedimento di concessione aiuti**

Si comunica che, a seguito di esito favorevole dell’istruttoria tecnico-amministrativa, la domanda di aiuto a valere sulla *Misura 331 – “Formazione e Informazione”- Azione 1 “Formazione”*, è stata ammessa ai benefici con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 febbraio 2014 e che l’importo del voucher concesso è pari a euro _____,00

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della suddetta comunicazione il Beneficiario dovrà presentare ai Soggetti Formatori apposita domanda di adesione all’iniziativa (Modello 5) indicata nell’Elaborato Tecnico Informatico.

Entro i successivi 30 giorni dalla data di ricezione della domanda di adesione (Modello 5) all’attività di formazione, ogni soggetto erogatore comunicherà, a ciascun partecipante e al Gal di appartenenza dello stesso, l’esito della fase di adesione dei singoli beneficiari al proprio programma di attività formativa, trasmettendo l’indicazione delle attività formative “attivate” (ossia delle attività per le quali sono raggiunti i livelli minimi di domande di adesione da parte dei beneficiari), la/e sede/i di svolgimento, il calendario e i docenti coinvolti.

Nel caso in cui il corso risulti non attivabile (per mancanza del numero minimo di partecipanti o per altra motivazione plausibile), l’Ente formatore comunicherà a ciascun beneficiario del voucher (e per conoscenza al Gal e alla Regione), entro gli stessi termini di cui sopra, l’impossibilità a procedere all’attivazione dell’attività formativa.

Non viene esclusa la possibilità di frequentare un altro corso formativo e di aggiornamento richiedendo una variazione dell’attività formativa che non comporti una modifica del punteggio attribuito in sede di valutazione.

Il Beneficiario degli aiuti è tenuto:

1. ad utilizzare per tutta la durata dell'operazione ammessa a finanziamento un conto corrente (bancario o postale) che sarà utilizzato sia per l'erogazione degli aiuti da parte di AGEA sia per effettuare il pagamento ai soggetti formatori; qualora fosse già beneficiario di altro aiuto a valere sul PSR Puglia 2007-2013, si avvarrà del conto corrente già aperto dedicato a tale scopo;
2. custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell'operazione ammessa a finanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi; tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di ultimazione del corso;
3. frequentare l'attività formativa prescelta assicurando la presenza per almeno l'80% delle ore previste da ciascun corso.

L'erogazione dell'aiuto (voucher formativo) potrà avvenire esclusivamente in un'unica soluzione a mezzo di domanda di pagamento a saldo.

La domanda di pagamento a saldo potrà essere presentata al verificarsi delle seguenti condizioni:

- il corso di formazione deve risultare formalmente avviato ed in regola con tutte le procedure previste;
- il beneficiario deve fornire una prova documentale dell'avvenuto avvio del corso e della propria partecipazione allo stesso;
- il beneficiario deve aver già completamente sostenuto la spesa prevista per la partecipazione al corso attraverso il pagamento della relativa fattura emessa dal Soggetto Formatore. Le risultanze del pagamento devono essere riscontrabili da estratto conto corrente - giustificato da fattura fiscalmente in regola quietanzata e corredata dalle relative dichiarazioni liberatorie da parte dell'Ente di formazione o da altri documenti aventi valore probatorio equivalente e debitamente registrate (ove ricorre).
- I pagamenti devono essere effettuati mediante bonifico bancario o ricevuta bancaria (Ri.Ba.), assegno non trasferibile. Non è ammesso il pagamento mediante contanti. Eventuali spese effettuate con pagamenti in contanti non potranno essere ammesse ai benefici.

In presenza di tali condizioni, il Beneficiario potrà presentare al Gal Ponte Lama Scarl, tramite servizio postale a mezzo Raccomandata A.R. o corriere autorizzato:

- Copia cartacea della domanda di pagamento debitamente compilata, firmata e rilasciata sul portale Sian
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del Legale Rappresentante del Soggetto Formatore, redatta secondo il **Modello 1** "Attestazione inizio attività formative", che attesti il regolare avvio del corso di formazione e la partecipazione del beneficiario e l'impegno a portare a termine tutte le attività formative nei termini previsti;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione (con indicazione del progetto formativo e delle generalità complete del partecipante);
- documentazione contabile della spesa sostenuta [copia conforme delle fatture o di altri documenti aventi valore probatorio equipollente relative alle spese sostenute, corredata dalla quietanza liberatoria rilasciata dal Soggetto Formatore, copia dell'attestazione bancaria dei pagamenti effettuati tramite bonifico o ricevuta bancaria, copia degli estratti conto da cui risultino i pagamenti effettuati attraverso il conto corrente a tal fine utilizzato e dichiarazione liberatoria su carta intestata dell'Ente di formazione, (**Modello B**)]; sulle fatture o sugli altri documenti equipollenti sarà riportata in modo indelebile, da parte del GAL, la dicitura: "Spesa di € _____ dichiarata per la concessione degli aiuti di cui al PSR FEASR 2007 – 2013 – Programma di Sviluppo Rurale, Misura 331 az.1;
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a favore del beneficiario, redatta secondo il **Modello 2**, di impegno dello stesso al completamento dell'attività formativa e di invio dell'Attestato finale di

regolare partecipazione al corso al Gal Ponte Lama, pena la revoca del finanziamento concesso e conseguente recupero delle somme già erogate maggiorate degli interessi legali.
Per tutto quanto non stabilito nel presente provvedimento di concessione degli aiuti si rimanda al Bando Misura 331 azione 1.

ALLEGATI:

- 1) Modello 5;
- 2) Modello 1;
- 3) Modello 2
- 4) Modello B

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento

Nadia Donata Di Liddo

Il Responsabile del Procedimento

Il Presidente del GAL

Antonio Piazzolla

Il Presidente del GAL

Il Presidente del consiglio di amministrazione, inoltre attesta, che lo schema di proposta sopra esposto, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Consiglio di Amministrazione del Gal Ponte Lama, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Consiglio di amministrazione vista la proposta del Presidente, ritenuto di emanare il presente provvedimento, per le motivazioni riportate nella succitata proposta e che vengono condivise,

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di far proprie le risultanze scaturite dalla proposta del Presidente afferenti alla **Misura 331 – Azione 1**, che qui si intendono integralmente approvate;
- di **AMMETTERE AI BENEFICI** della **Misura 331 – Azione 1** i seguenti soggetti con l'indicazione per ciascuno di essi dell'importo della spesa ammissibile post-istruttoria, della spesa ammessa a finanziamento e dell'aiuto pubblico concesso. Per la **Misura 331 azione 1** la spesa complessiva ammessa a finanziamento è pari ad **euro €58.200,00** e l'aiuto pubblico complessivo concesso è pari ad **€ 58.200,00**

Misura 331 azione 1– domande ammesse

Riepilogo delle risorse finanziarie destinate alle domande inviate entro il termine stabilito per la prima valutazione bimestrale – Misura331- azione 1					
N.	Numero Domanda	CUUA	Denominazione/Ragione sociale Ditta	Spesa ammessa ai benefici (€)	Contributo pubblico concesso (€)

1	94752373657	MSTNTN94S46L109W	Mastrogiacomo Antonia	€ 2000	
2	94752378235	SPNSNT94E51L328A	Spinazzola Samantha	€ 2000	
3	94752372667	BBSMHL89L45A883G	Abbaschià Michela	€ 1800	
4	94752365570	DBTSMN87C42L328U	Di Bitetto Simona	€ 2000	
5	94752365687	LNTGNN86P43A883N	La Notte Giovanna	€ 2000	
6	94752365356	MSNMLL86L69B619V	Misino Mariella	€ 2000	
7	94752378433	FRRSRN84E47B619M	Ferrara Serena	€ 2000	
8	94752376684	RNLPML83R71L328P	Rinaldi Pamela	€ 2000	
9	94752378169	DLRMNC82M60L328P	Di Lauro Monica	€ 2000	
10	94752371644	PSQNZN79R61B619Y	Pasquale Nunzia Nancy	€ 1800	
11	94752373095	DGLVNT78H41A662T	Di Giallonardo Valentina	€ 1800	
12	94752378995	BNTNMR76D59A669R	Binetti Annamaria	€ 2000	
13	94752365059	CHFLRA76C52F205B	Chieffi Laura	€ 2000	
14	94752373533	CSMPQL74L41A883G	Cosmai Pasqualina	€ 2000	
15	94752360316	PLLLTZ89P70A883L	Pellegrini Letizia	€ 1800	
16	94752359102	SLDFRC89M65A883O	Soldani Federica Claudia	€ 3000	
17	94752359771	MRSNRT89L66L328X	Amoruso Annarita	€ 1800	
18	94752372949	CMPRSO88E56F284Q	Camporeale Rosa	€ 1800	
19	94752369598	FRNRNN87T69L328Y	Farano Rosanna	€ 3000	
20	94752360209	PPGLSU85D64F284T	Papagni Luisa	€ 1800	
21	94752359524	CCLMNN84P69A883O	Cocola Marianna	€ 3000	
22	94752372550	BSCDNL82L60F284M	Abascià Daniela	€ 3000	
23	94752359425	TRSDNL82D69F284D	Troisi Daniela	€ 3000	
24	94752360605	SLNRFL77A67H926V	Sileno Raffaella	€ 1800	
25	94752359680	FCCCLD77A51A883P	Ficco Claudia	€ 1800	
26	94752403835	VLNDVD94E17L328S	Valenziano Davide	€ 3000	
27	94752372147	RGGFRC93E31F284D	Ruggieri Federico	€ 2000	
TOTALE DEL CONTRIBUTO CONCESSO PER LA SECONDA VALUTAZIONE BIMESTRALE –					

- di approvar e il seguente

	Misura 331 - azione 1	€
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA	€
	RESIDUO FINANZIARIO	€

provvedimento di concessione e relativi allegati:

Provvedimento di concessione aiuti.

Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013
 Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale"
 Misura 331 – "Formazione e Informazione"
 Azione 1 "Formazione"
 Pubblicato sul BURP n. 112 del 14/08/2013
Comunicazione di ammissione a finanziamento – Provvedimento di concessione aiuti

Si comunica che, a seguito di esito favorevole dell'istruttoria tecnico-amministrativa, la domanda di aiuto a valere sulla *Misura 331 – "Formazione e Informazione"*- Azione 1 "Formazione", è stata ammessa ai benefici con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 febbraio 2014 e che l'importo del voucher concesso è pari a euro _____,00

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della suddetta comunicazione il Beneficiario dovrà presentare ai Soggetti Formatori apposita domanda di adesione all'iniziativa (Modello 5) indicata nell'Elaborato Tecnico Informativo.

Entro i successivi 30 giorni dalla data di ricezione della domanda di adesione (Modello 5) all'attività di formazione, ogni soggetto erogatore comunicherà, a ciascun partecipante e al Gal di appartenenza dello stesso, l'esito della fase di adesione dei singoli beneficiari al proprio programma di attività formativa, trasmettendo l'indicazione delle attività formative "attivate" (ossia delle attività per le quali sono raggiunti i livelli minimi di domande di adesione da parte dei beneficiari), la/e sede/i di svolgimento, il calendario e i docenti coinvolti.

Nel caso in cui il corso risulti non attivabile (per mancanza del numero minimo di partecipanti o per altra motivazione plausibile), l'Ente formatore comunicherà a ciascun beneficiario del voucher (e per conoscenza al Gal e alla Regione), entro gli stessi termini di cui sopra, l'impossibilità a procedere all'attivazione dell'attività formativa.

Non viene esclusa la possibilità di frequentare un altro corso formativo e di aggiornamento richiedendo una variazione dell'attività formativa che non comporti una modifica del punteggio attribuito in sede di valutazione.

Il Beneficiario degli aiuti è tenuto:

4. ad utilizzare per tutta la durata dell'operazione ammessa a finanziamento un conto corrente (bancario o postale) che sarà utilizzato sia per l'erogazione degli aiuti da parte di AGEA sia per effettuare il pagamento ai soggetti formatori; qualora fosse già beneficiario di altro aiuto a valere sul PSR Puglia 2007-2013, si avvarrà del conto corrente già aperto dedicato a tale scopo;

5. custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell'operazione ammessa a finanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi; tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di ultimazione del corso;
6. frequentare l'attività formativa prescelta assicurando la presenza per almeno l'80% delle ore previste da ciascun corso.

L'erogazione dell'aiuto (voucher formativo) potrà avvenire esclusivamente in un'unica soluzione a mezzo di domanda di pagamento a saldo.

La domanda di pagamento a saldo potrà essere presentata al verificarsi delle seguenti condizioni:

- il corso di formazione deve risultare formalmente avviato ed in regola con tutte le procedure previste;
- il beneficiario deve fornire una prova documentale dell'avvenuto avvio del corso e della propria partecipazione allo stesso;
- il beneficiario deve aver già completamente sostenuto la spesa prevista per la partecipazione al corso attraverso il pagamento della relativa fattura emessa dal Soggetto Formatore. Le risultanze del pagamento devono essere riscontrabili da estratto conto corrente - giustificato da fattura fiscalmente in regola quietanzata e corredata dalle relative dichiarazioni liberatorie da parte dell'Ente di formazione o da altri documenti aventi valore probatorio equivalente e debitamente registrate (ove ricorre).
- I pagamenti devono essere effettuati mediante bonifico bancario o ricevuta bancaria (Ri.Ba.), assegno non trasferibile. Non è ammesso il pagamento mediante contanti. Eventuali spese effettuate con pagamenti in contanti non potranno essere ammesse ai benefici.

In presenza di tali condizioni, il Beneficiario potrà presentare al Gal Ponte Lama Scarl, tramite servizio postale a mezzo Raccomandata A.R. o corriere autorizzato:

- Copia cartacea della domanda di pagamento debitamente compilata, firmata e rilasciata sul portale Sian
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del Legale Rappresentante del Soggetto Formatore, redatta secondo il **Modello 1** "Attestazione inizio attività formative", che attesti il regolare avvio del corso di formazione e la partecipazione del beneficiario e l'impegno a portare a termine tutte le attività formative nei termini previsti;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione (con indicazione del progetto formativo e delle generalità complete del partecipante);
- documentazione contabile della spesa sostenuta [copia conforme delle fatture o di altri documenti aventi valore probatorio equipollente relative alle spese sostenute, corredata dalla quietanza liberatoria rilasciata dal Soggetto Formatore, copia dell'attestazione bancaria dei pagamenti effettuati tramite bonifico o ricevuta bancaria, copia degli estratti conto da cui risultino i pagamenti effettuati attraverso il conto corrente a tal fine utilizzato e dichiarazione liberatoria su carta intestata dell'Ente di formazione, (**Modello B**)]; sulle fatture o sugli altri documenti equipollenti sarà riportata in modo indelebile, da parte del GAL, la dicitura: "Spesa di € _____ dichiarata per la concessione degli aiuti di cui al PSR FEASR 2007 – 2013 – Programma di Sviluppo Rurale, Misura 331 az.1;
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a favore del beneficiario, redatta secondo il **Modello 2**, di impegno dello stesso al completamento dell'attività formativa e di invio dell'Attestato finale di regolare partecipazione al corso al Gal Ponte Lama, pena la revoca del finanziamento concesso e conseguente recupero delle somme già erogate maggiorate degli interessi legali.

Per tutto quanto non stabilito nel presente provvedimento di concessione degli aiuti si rimanda al Bando Misura 331 azione 1.

ALLEGATI:

- 5) Modello 5;
- 6) Modello 1;
- 7) Modello 2
- 8) Modello B

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento

Nadia Donata Di Liddo

Il Presidente del GAL

Antonio Piazzolla

Sul **secondo punto** all'ordine del giorno il Presidente cede la parola al direttore tecnico Gianni Porcelli il quale di rinviare la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno in quanto abbisognano di ulteriori documentazioni di merito.

Il consiglio di amministrazione, all'unanimità dei presenti, preso atto della richiesta del direttore tecnico

delibera

di rinviare la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno a prossimo consiglio di amministrazione utile.

Sul **terzo punto** all'ordine del giorno il Presidente passa la parola al Direttore Tecnico Gianni Porcelli, il quale informa i componenti consiglieri che in seguito ad intensi lavori preparatori circa la nuova programmazione – fondi strutturali 2014-2020, si è reso necessario ed opportuno organizzare una giornata lavorativa dedicata agli argomenti di estrema attualità. Infatti si è provveduto alla organizzazione per il giorno 17 febbraio 2014, nella città di Bisceglie – Sporting Club, di un workshop, come di seguito, che prevede un impegno di spesa presunta pari ad € 1.500,00 comprensivo di iva:

WORKSHOP

CLUSTER TECNOLOGICI REGIONALI:

UN'OPPORTUNITA' PER IL SETTORE AGROINDUSTRIALE

Bisceglie – Sporting Club - 17 febbraio 2014 - Ore 15:30

Relatori

- **SALUTI– Antonio Piazzolla– Presidente del Gal Ponte Lama**
- **Dr. Luigi TrottaDirigente Regione Puglia Assessorato Risorse Agroalimentari UfficioInnovazione e conoscenza in Agricoltura**
SMARTAGRICOLTURA: L'INNOVAZIONE DELLA REGIONE PUGLIA

- **D.ssa Adriana Agrimi Dirigente Regione Puglia Assessorato Sviluppo Economico** Politiche per lo sviluppo economico, lavoro e innovazione
LE POLITICHE PER L'INNOVAZIONE DELLA REGIONE PUGLIA
- **Dr. Antonio Pepe Direttore Generale D.A.RE Distretto Agroalimentare Regionale**
L'ESPERIENZA DI D.A.RE SCARL
- **MODERA -Gianni Porcelli– Direttore Tecnico Gal Ponte Lama**

Il consiglio di amministrazione, dopo breve confronto in merito alla esposizione del Direttore Tecnico, per quanto sopra esposto,

delibera

- di confermare la regia diretta del Gal Ponte Lama nella organizzazione del WORKSHOP CLUSTER TECNOLOGICI REGIONALI: UN'OPPORTUNITA' PER IL SETTORE AGROINDUSTRIALE, Bisceglie – Sporting Club - 17 febbraio 2014 - Ore 15:30, che vedrà coinvolto tutto il territorio dell'Area Gal, le rappresentanze istituzionali a vari livelli;
- di ritenere lo stesso coerente con le finalità istituzionali del Gal Ponte Lama e di promozione del territorio previste dal PSL 2007-2013, Misura 431;
- di prevedere un impegno di spesa massimo e complessivo pari ad € 2.500,00 al lordo di ogni onere fiscale, per fitto sala convegno, stampe, servizi complementari ed accessori.
- di dare mandato al direttore tecnico del Gal Ponte Lama scarl, nel rispetto del manuale delle procedure di attuazione degli Assi III e IV del PSR Puglia 2007-2013, di dare piena attuazione alla presente delibera e all'impegno di spesa complessivo previsto.

Sul **quarto punto** all'ordine del giorno il Presidente nel rammentare ai componenti consiglieri che nella seduta del 10 maggio 2013 si è deliberata la partecipazione del Gal Ponte Lama, in partenariato con l'Università di Foggia, E.ratio srl, Gtours srl al progetto Extra – PSL, Fondi Comunitari, PON REC – Start Up Linea 2 – “Cultura ad impatto aumentato”, porta a conoscenza che ai fini della attuazione della positiva partecipazione allo stesso progetto, si è autorizzato il vice-presidente del Gal Ponte Lama, Girolamo Zingarelli, su delega del Presidente, alla firma dell'Atto d'Obbligo e successive sottoscrizioni di documentazione utile ed obbligatoria al corretto proseguimento della domanda di aiuto.

Il consiglio di amministrazione, all'unanimità dei presenti, preso atto di quanto esposto dal Presidente,

ratifica

in pieno l'operato del consigliere, vice – presidente del Gal Ponte Lama, Girolamo Zingarelli, per quanto delegato a porre in essere azioni ed attività ritenute utili alla partecipazione al progetto PON REC – Start Up Linea 2 – “Cultura ad impatto aumentato”.

Inoltre il Presidente porta a conoscenza i componenti del Consiglio di Amministrazione che è pervenuta, da parte della ditta DILECCE LUCIA, beneficiaria degli aiuti pubblici PSL 2007-2013,

Bandi emessi a valere sull'Asse III, richiesta di proroga temporale per ultimazione lavori eccedenti quelli previsti dal Bando pubblico e dal relativo Provvedimento di concessione degli aiuti.

Il Presidente rammenta ai componenti consiglieri che le Determinazioni dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2007/2013 n. 320 del 28/08/2013, n. 403 del 09/10/2013, n. 16 del 29/01/2014, stabiliscono che, per forza di causa maggiore e/o per gravi e giustificati motivi, su espressa richiesta della ditta beneficiaria, potrà essere concessa una proroga eccezionale, eccedente le scadenze previste dai rispettivi bandi, oltre quelli già concessi con eventuali autorizzazioni in precedenza, strettamente necessario a completare i lavori ammessi a finanziamento ai sensi delle Misure 311 (azioni 1-2-3-4), 312 (azioni 1-2-3), 313 (azioni 4-5). In tal caso la richiesta di proroga deve essere presentata dall'impresa beneficiaria interessata al GAL almeno 30 giorni prima del termine stabilito per l'ultimazione delle opere.

Il Presidente informa inoltre, i componenti consiglieri, che la richiesta di proroga pervenuta il 31.01.2014 ns. prot. num. 108, è stata adeguatamente motivata così come stabiliscono le Determinazioni dell'AdG sopra citate, dalla seguente ditta:

N.	DITTA BENEFICIARIA	BANDO MISURA/AZIONE	RICHIESTA
1	DILECCE LUCIA	313 AZ. 5	Proroga

- Il Consiglio di amministrazione preso atto
- della Determinazione dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2007/2013 n. 320 del 28/08/2013;
- della Determinazione dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2007/2013 n. 403 del 09/10/2013;
- della Determinazione dell'Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2007/2013 n. 16 del 29/01/2014;
- del Bando Misura 313 (azioni 5);
- di quanto riportato nei provvedimenti di concessione degli aiuti all'uopo inviati alle ditte beneficiarie;
- della singola richiesta di proroga temporale per ultimazione lavori eccedenti i mesi previsti dal Bando pubblico inviata dalla ditta beneficiaria come innanzi riportato ed adeguatamente motivato
- **delibera all'unanimità**
- di approvare le richieste di proroga temporale per ultimazione dei lavori eccedenti i mesi previsti dal Bando pubblico, oltre eventuali proroghe di già autorizzate, per tutte le ditte beneficiarie elencate di seguito:

N.	DITTA BENEFICIARIA	BANDO MISURA/AZIONE	RICHIESTA
1	DILECCE LUCIA	313 AZ. 5	Proroga

- e di dare mandato al Direttore Tecnico di provvedere alle dovute comunicazioni di accettazione delle proroghe alle ditte richiedenti e agli ulteriori adempimenti previsti dai rispettivi Bandi e dalla normativa vigente.

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, il presidente toglie la seduta alle ore 18:50.

Del che è verbale.

Il Segretario

Pasquale Lorusso

Il Presidente

Girolamo Zingarelli